

УТВЕРЖДЕН

Решением №1 Учредителя

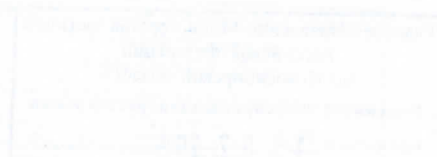
от 23.01.2015 года

УСТАВ

**Негосударственного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Академия безопасности»**

г. Новосибирск

2015 г.



1. Общие положения

1.1. Негосударственное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия безопасности», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, решением Учредителя от 23 января 2015 года.

1.2. Организационно-правовая форма – Учреждение.

1.3. Полное наименование Учреждения на русском языке: Негосударственное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия безопасности».

Сокращенное наименование: НУ ДПО «Академия безопасности»

1.4. Место нахождения Учреждения: 630091 г. Новосибирск, Красный проспект, 72б, 3 этаж.

1.5. Единственным Учредителем Учреждения является:

гражданин РФ: Гребнева Тамара Юрьевна, 05.08.1957 года рождения, паспорт серия 50 06 № 009627 выдан 25.05.2006 УВД Дзержинского района г. Новосибирска, код подразделения 542-001, зарегистрирована по адресу: Россия, 630112, г. Новосибирск, ул. Селезнева, 48 кв. 14.

1.6. Тип Учреждения: учреждение дополнительного профессионального образования.

1.7. Свою деятельность Учреждение осуществляет на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

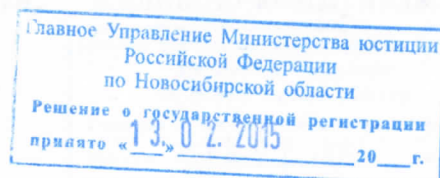
1.8. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

1.10. Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях, на территории Российской Федерации.

1.11. Учреждение в процессе своей деятельности может приобретать имущественные и личные неимущественные права.

1.12. Учреждение пользуется полномочиями юридического лица с момента государственной регистрации.



1.13. Право на образовательную деятельность возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.14. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

1.15. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Учреждения. Руководители филиала и представительства назначаются Учредителем Учреждения и действуют на основании выданной доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление услуг для удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Основной вид деятельности – образовательные услуги.

2.3. Учреждение создано в целях осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в области промышленности, строительства, электро- и теплоэнергетики, пожарной, промышленной и экологической безопасности, жилищно-коммунального хозяйства.

2.4. Целью деятельности Учреждения является реализация:

- дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения рабочих и служащих;
- программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям руководителей и специалистов;
- программ профессиональной переподготовки рабочих и служащих;
- программ повышения квалификации руководителей, специалистов и работников рабочих профессий.

2.5. Для достижения поставленной цели, Учреждение, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие виды деятельности:

- повышение квалификации руководителей и специалистов в области промышленности, строительства, электро- и теплоэнергетики, пожарной, промышленной и экологической безопасности, жилищно-коммунального хозяйства, в области охраны труда;

- обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников организаций;

- повышение квалификации руководителей и специалистов по оценке и управлению профессиональными рисками на предприятии;

- обучение работников организаций оказанию первой помощи пострадавшим;

- предаттестационная подготовка специалистов по вопросам безопасности для опасных производственных объектов;

- профессиональное обучение по профессии рабочего или должности специалиста;

- организация и проведение семинаров, тренингов и др.;

- участие в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения, туризма в области образования, науки, производства с международными и национальными организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран;

- маркетинговая деятельность;

- научно-исследовательская деятельность;

- совместная образовательная деятельность с другими образовательными учреждениями по реализации программ среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования.

2.6. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом.

К предпринимательской деятельности Учреждения относятся:

- проведение специальной оценки условий труда;

- оказание услуг испытательной лабораторией, проведение испытаний, исследований, измерений опасных и вредных производственных факторов;

- осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;

- проведение аудита системы управления охраной труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности;

- подготовка, издание, распространение научно-информационной, методической, учебно-методической, информационно-справочной документации. Подбор, систематизация, тиражирование и распространение нормативно-справочных документов и материалов, в том числе на периодической основе;

- подбор персонала, кадровое делопроизводство и кадровый консалтинг;

- оказание сопутствующих услуг для физических и юридических лиц, в том числе транспортных, консультационных, юридических, медицинских, оздоровительных, бухгалтерских, аудиторских, посреднических и иных услуг;

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 13.02.2015 » 20 __ г.

- формирование временных и постоянных коллективов специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе.

2.7. Учреждение разрабатывает учебные планы и программы, методические материалы, лекции и учебные пособия.

2.8. Учреждение выдает лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения установленного образца.

2.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.10. В интересах достижений целей, предусмотренных Уставом, Учреждение может вступать в ассоциации и союзы.

2.11. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. Организация образовательной деятельности.

3.1. Дополнительное профессиональное образование в Учреждении осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), курсов целевого назначения.

3.2. Обучение проводится на русском языке. Обучение может проводиться на иностранном языке в соответствии с образовательной программой, в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Учреждения.

3.3. Учреждение самостоятельно комплектует группы обучающихся.

3.3. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы.

3.4. Учреждение реализует образовательные программы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм, используя различные образовательные технологии, в том числе в форме стажировки (как частично, так и полностью), дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.5. Образовательные программы в Учреждении осваиваются в очной, очно-заочной и заочной формах. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по основным программам

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято 13.02.2015 20-5.

профессионального обучения определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6. Продолжительность обучения зависит от типа и вида образовательных программ.

3.7. Учреждение использует в работе учебные планы, программы, методические материалы.

3.8. Организация образовательного процесса производится в полном соответствии с действующими санитарными, пожарными и иными нормами и правилами.

3.9. Порядок приема обучающихся осуществляется путем подачи заявления на имя директора.

3.10. Учреждение осуществляет обучение на платной основе. Платная образовательная деятельность не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), развитие материально-технического обеспечения Учреждения.

3.11. Взаимоотношения Учреждения и обучающегося регулируются договором, определяющим вид, форму обучения, срок освоения образовательной программы, размер платы за обучение, иные условия.

3.12. При заключении договора на оказание образовательных услуг юридическое или физическое лицо оплачивает обучение в размере, установленном Учреждением.

3.13. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о зачислении обучающегося.

3.14. В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников и обучающихся с ее Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.15. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного часа в Учреждении составляет 45 минут.

3.16. Отчисление обучающихся производится на основании приказа директора об отчислении по окончании обучения, за систематическое непосещение теоретических и практических занятий, либо за неисполнение обучающимся условий по оплате образовательных услуг, неисполнение обучающимся правил поведения при осуществлении образовательного процесса, а также отказ обучающегося от продолжения обучения.

3.17. В ходе оказания образовательных услуг Учреждение вправе устанавливать различные формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: опрос, зачет, тестирование, экзамен, собеседование и иные формы. В ходе итоговой и промежуточной аттестации обучающихся Учреждение самостоятельно определяет систему оценок, в качестве которой могут быть

использованы традиционные системы оценки, а также иные, нетрадиционные системы оценки, позволяющие оценить успехи обучающихся без ущерба для учебного процесса в целом и интереса к обучению в частности.

3.18. Порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающегося строится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Гражданским кодексом РФ.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся и Учреждение.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на выбор программы обучения;
- на предоставление ему образовательных услуг в соответствии с выбранной программой обучения;
- на обеспечение надлежащих условий при оказании образовательных услуг.

4.3. Обучающийся обязан:

- выполнять условия договора на оказание образовательных услуг;
- выполнять программу обучения;
- соблюдать правила поведения, а также санитарные, противопожарные и иные правила, установленные для осуществления образовательного процесса;
- производить оплату образовательных услуг в размере и в порядке, определенном между обучающимся и Учреждением.

4.4. В ходе осуществления образовательного процесса Учреждение имеет право:

- выбирать методику преподавания;
- формировать группы для обучения, а также определять количество обучающихся в группе;
- подбирать преподавателей для проведения образовательного процесса, а также производить замену преподавателя в группе.

4.5. Учреждение обязано:

- оказывать образовательные услуги на высоком профессиональном уровне;
- объективно оценивать знания, умения и навыки обучающихся;
- обеспечивать надлежащие условия при осуществлении образовательных услуг.

4.6. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 13.02.2015 » г.

- на разработку и внесение предложений на усовершенствование учебной работы.

4.7. Педагогические работники обязаны:

- на высоком профессиональном уровне проводить обучение, постоянно повышать свою квалификацию;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- объективно оценивать знания, умения и навыки обучающихся;

- нести ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

5. Структура и порядок формирования органов управления

5.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

5.2. Компетенция Учредителя:

- изменение и дополнение Устава Учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

- образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса;

- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

- создание филиалов и открытие обособленных подразделений Учреждения;

- участие в других организациях;

- реорганизация и ликвидация Учреждения.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый Учредителем. Срок его полномочий - 5 лет.

5.4. Компетенция Директора:

- организует текущую работу Учреждения;

- несет ответственность за деятельность Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения в пределах своей компетенции;

- издает приказы, подлежащие исполнению работниками Учреждения;

- отвечает за организацию образовательного процесса;

- отвечает за подбор и расстановку кадров;

- отвечает за финансово-хозяйственную деятельность;

- издает локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;

- утверждает штатное расписание.

5.5. Для решения основных вопросов учебной и методической работы в Учреждении создается учебно-методический совет. Состав и его деятельность

определяются положением об учебно-методическом совете, утверждаемом Директором.

6. Отчетность и контроль

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю в установленном законодательством и Уставом порядке.

6.3. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, Учредитель может назначить ревизионную комиссию (ревизора).

6.4. Деятельность ревизионной комиссии (ревизора) осуществляется на основании соответствующего Положения, утвержденного Учредителем. Директор и другие, материально ответственные лица, не могут быть членами ревизионной комиссии (ревизором).

6.5. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора):

- контроль финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения;
- ревизия финансово-хозяйственной деятельности;
- проверка состояния и учета материальных ценностей Учреждения.

7. Работники Учреждения

7.1. К работникам Учреждения относятся преподаватели, учебно-вспомогательный, административно-управленческий, инженерно-технический и другой персонал.

7.2. Отношения работников и Учреждения регулируются трудовым договором.

7.3. Назначение и увольнение работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.4. Заработная плата, должностной оклад работнику Учреждения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

7.5. За успехи в учебной, методической и другой деятельности для работников Учреждения устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 13.02.2015 » 20__ г.

7.6. На должности педагогического персонала могут быть приняты лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

7.7. Преподаватели Учреждения пользуются правом на сокращенную рабочую неделю и ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск в порядке, установленном законодательством РФ.

7.8. С индивидуальными предпринимателями, занимающимися педагогической и иной деятельностью, Учреждение заключает договоры гражданско-правового характера.

8. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

8.1. Имущество Учреждения формируется при его учреждении и в соответствие с настоящим Уставом.

8.2. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

8.3. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с Уставными целями Учреждения, и назначением имущества.

8.4. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

8.5. Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.6. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с настоящим Уставом.

8.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- собственные средства Учредителя, имущество, переданное Учредителем;
- средства, полученные за предоставление платных образовательных услуг;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг;
- дивиденды (доходы, проценты) по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- кредиты банков и займы;
- пожертвования юридических лиц и граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательными актами РФ.

Главное Управление Министерства юстиции
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 13.02.2015 » 20 10

8.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащим ему имуществом.

8.9. Учреждение имеет право выступать в качестве арендатора и арендодателя собственного имущества.

8.10. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу, Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

9. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

9.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- приказы и распоряжения Директора;
- положения, стандарты, инструкции;
- учебные планы, графики и расписания по соответствующим направлениям подготовки;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание

10. Порядок внесения изменений и дополнений к Уставу

10.1. Изменения и дополнения к Уставу вносятся по решению Учредителя. Внесенные изменения подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

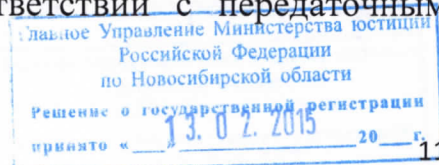
11. Реорганизация и ликвидация Учреждения

11.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Реорганизация Учреждения производится по решению Учредителя Учреждения.

11.3. При реорганизации Учреждения настоящий Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности утрачивают силу.

11.4. В случае реорганизации Учреждения, права и обязанности Учреждения передаются его правопреемникам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.



11.5. Ликвидация Учреждения осуществляется:

- по решению Учредителя в соответствии с порядком установленным законодательством Российской Федерации;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

11.6. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

11.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет дебиторов и кредиторов, рассчитывается с ними, в официальной печати по месту нахождения Учреждения производит публикацию объявления о его предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

11.8. Денежные средства и иное имущество Учреждения, оставшиеся после необходимых расчетов с кредиторами, передаются Учредителю, если иное не предусмотрено законами и иными правовыми актами Российской Федерации. Документы постоянного хранения в установленном порядке передаются на государственное хранение в архив.

11.9. Полученные в безвозмездное пользование или арендуемые Учреждением здания, оборудование и другое имущество возвращаются их владельцам в установленном порядке.

11.10. При реорганизации или прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

11.11. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.12. В случае нарушения Учреждением законодательства Российской Федерации в области образования и (или) настоящего Устава Учредитель вправе своим предписанием приостановить деятельность Учреждения до решения суда.

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 13.02.2015 » 20 г. 12

По месту нахождения руководителя Учреждения – Директора Учреждения хранятся следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- Устав и изменения в нем, зарегистрированные в определенном законом порядке;
- приказы и распоряжения;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности;
- другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством РФ.

12. Заключительные положения

12.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредитель и Учреждение руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Главное Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Новосибирской области
Решение о государственной регистрации
принято « 13.02.2015 » 20__ г.

Решение о государственной регистрации Негосударственное учреждение
дополнительного профессионального образования «Академия
безопасности», принято Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Новосибирской области 13.02.2015 г. № 146

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц за основным
государственным регистрационным номером
1155476017146 (учетный номер 5414040260)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 14 (четырнадцать) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Новосибирской области



А.И. Плотников

